



Applicable au 1^{er} Mars 2023

Barème des honoraires

VENTE

Nous rappelons à notre aimable clientèle que les honoraires d'un agent immobilier ne sont dus qu'à la réalisation effective de la transaction. La remise d'une facture est obligatoire. Les honoraires sont à la charge de l'acquéreur.

| | |
|--------------------------|-------------------|
| Jusqu'à 45 000 € | Forfait à 3 500 € |
| De 45 001 € à 100 000 € | Forfait à 5 500 € |
| De 100 001 € à 300 000 € | 5.0 % |
| De 300 001 € à 500 000 € | 4.5 % |
| Au-delà de 500 001 € | 4 % |

LOCATION

Location à usage d'habitation

Honoraires facturés aux bailleurs et aux preneurs

- Visite, constitution du dossier et rédaction du bail 8 €/m²
- Etat des lieux 3 €/m²

Location locaux professionnels et commerciaux

Honoraires à la charge du preneur 16 % du loyer annuel hors charges

Location garage, stationnement, box

Honoraires facturés aux bailleurs et aux preneurs Forfait : 150 €

Bail d'habitation – rédaction seule

Honoraires facturés aux bailleurs et aux preneurs

- Surface inférieure ou égale à 70 m² Forfait : 250 €
- Surface supérieur à 70 m² Forfait : 500 €

Century 21® Ploemeur Immobilier - 5 Place Falquérho - 56270 PLOEMEUR - Tél. 02 97 85 20 35
Email : ploemeur.immobilier@century21.fr

SARL CIPL au capital de 7.622,45 € - RCS LORIENT B 414 282 996 – Carte Professionnelle n° CPI 5602 2015 000 001 079
Garantie financière pour un montant de 120.000 € par la caisse de Garantie de la GALIAN : 89 rue La Boétie – 75008 PARIS
Dans un souci de protection absolue de sa clientèle, l'Agence ne recevra aucun fonds, en dehors de ses honoraires.

HONORAIRES DE GESTION

| PRESTATIONS INCLUSES | Service INITIAL | Service CONFORT | Service SERENITE | Coût hors forfait |
|---|-----------------|-----------------|------------------|--|
| En % TTC de l'encaissement | 7.2% | 8.4% | 9.6% | |
| En % HT de l'encaissement | 6% | 7% | 8% | |
| Mise en place du mandat de gestion | ● | ● | ● | |
| Emission des avis d'échéance, encaissement des loyers, charges et allocations et délivrance des quittances | | ● | ● | |
| Lettre de rappel et 1 ^{ère} relance par lettre recommandée et recouvrement amiable | | ● | ● | |
| Révision annuelle des loyers | ● | ● | ● | |
| Acceptation et contrôle de validité du congé (du locataire) | ● | ● | ● | |
| Décompte lors du départ du locataire | ● | ● | ● | |
| Gestion des provisions pour charges et régularisation annuelle | ● | ● | ● | |
| Tenue de la comptabilité propriétaire | ● | ● | ● | |
| Rédaction mensuelle des comptes et virement des fonds perçus | ● | ● | ● | |
| Règlement des factures fournisseurs (artisans, syndic...) | ● | ● | ● | |
| Demande annuelle de toute attestation (MRH, cheminée, chaudière...) | ● | ● | ● | |
| Demande de devis pour travaux au-delà de 200 € TTC | ● | ● | ● | |
| Réparations urgentes ou inférieures à 200 € TTC | ● | ● | ● | |
| PRESTATIONS COMPLÉMENTAIRES | Service INITIAL | Service CONFORT | Service SERENITE | Prestations payable à l'acte |
| Recouvrement des créances, remise du dossier à huissier pour commandement de payer, procédure d'expulsion (frais d'huissier et d'avocat à la charge du propriétaire) | | ● | ● | 150 € TTC/dossier |
| Délivrance d'un congé au locataire (hors honoraires du commissaire de justice) | | ● | ● | 100 € TTC |
| Gestion des sinistres : déclaration, représentation en expertise, devis, suivi des travaux, encaissement des indemnités et reversement après contrôle des travaux | | ● | ● | 250 € TTC/dossier |
| Gestion technique d'entretien courant inférieur à 1500 € TTC : devis si nécessaire, demande d'accord au propriétaire, ordre d'intervention, suivi et contrôle des travaux | | ● | ● | 150 € TTC/dossier |
| Gestion technique des travaux supérieurs à 1 500 € TTC : ordre de service, demande de devis, suivi et contrôle des travaux | | | | 150 € TTC + 4% TTC du montant des travaux TTC |
| Commande et suivi du Dossier de Diagnostic Technique | | | ● | 50 € TTC/dossier |
| Visite Conseil | | | ● | 90 € TTC/visite |
| Etablissement et envoi des éléments pour la déclaration des revenus fonciers | | | | 90 € TTC par an et par lot |
| Frais administratifs (correspondance, quittances, accès Extranet) | | | | 2,50 € TTC / mois / CRG |
| Frais pour clôture de compte suite résiliation du mandat (transmission dossier locataire, correspondances, solde de tout compte) | | | | 120 € TTC |
| Frais d'entretien d'immeuble en Monopropriété et visite d'immeuble | | | | 10€ TTC/ lot/ mois |
| Conseil et expertise pour prestations exceptionnelles | | | | 90 € TTC/heure |
| Représentation aux assemblées générales | | | | 90 € TTC/heure |
| Constitution et suivi du dossier « Permis de louer » zone tendue | | | | 90 € TTC/dossier |
| Etat des lieux de sortie en cas de fin de gestion | | | | 3 € TTC/m ² (logement vide) 5 € TTC/m ² (logement meublé) |
| Visite triennale du bien (sous réserve de l'accord du locataire) | | | | 100 € TTC/heure |
| Accompagnement réception bien neuf et suivi des levées de réserves | | | | 90 € TTC/heure |
| Acomptes exceptionnels (sous réserve de l'encaissement effectif du loyer) | | | | 10 € TTC/ acompte |
| Montage d'un dossier de subventions, rendez-vous auprès des services administratif | | | | 250 € TTC/dossier |